



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo di Calusco d'Adda (BG)**

Piazza S. Fedele, 258 – 24033 CALUSCO D'ADDA (BG) - TEL. : 035/791286

Email: bgic833004@istruzione.it – P.E.C: bgic833004@pec.istruzione.it

Codice mecc.: BGIC833004 – Sito web: www.scuolacalusco.gov.it

Codice Fiscale: 82004810162 – Codice Univoco Ufficio: UFLTP8

Prot. 5513/05-10

Calusco d'Adda, 25/08/2017

Ai genitori

Ai docenti

Al personale ATA

IC CALUSCO D'ADDA

Oggetto: Indicazioni operative per l'applicazione del D.L. 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017 n°119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci"

Il decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito in Legge 31 luglio 2017, n. 119, dispone, per l'infanzia e per l'adolescenza, l'obbligatorietà di dieci vaccinazioni. Le vaccinazioni obbligatorie e gratuite per i minori di età compresa tra zero e sedici anni e per i minori stranieri non accompagnati sono le seguenti:

1. anti-poliomielitica
2. anti-difterica
3. anti-tetanica
4. anti-epatite B
5. anti-pertosse
6. anti-*Haemophilus influenzae* tipo b
7. anti-morbillo
8. anti-rosolia
9. anti-parotite
10. anti-varicella.

All'obbligo si adempie secondo le indicazioni contenute nel calendario vaccinale nazionale, reperibile sul sito istituzionale del Ministero della salute, al link: www.salute.gov.it/vaccini

A.S. 2017-2018 : ADEMPIMENTI DELLE FAMIGLIE DI TUTTI GLI ALUNNI (NUOVI ISCRITTI E GIÀ FREQUENTANTI)

- **entro il 10 settembre 2017** per le bambine e i bambini della scuola dell'infanzia e delle sezioni primavera;

- **entro il 31 ottobre 2017** per tutti gli altri gradi di istruzione.

- Al fine di attestare l'effettuazione delle vaccinazioni, potrà essere presentata una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da compilare utilizzando l'allegato 1 alla C.M. 1622 del 16/08/2017 (pubblicato in calce alla presente circolare);
- In alternativa alla dichiarazione sostitutiva sopra citata, potrà essere presentata idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (ad es. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente o certificato vaccinale ugualmente rilasciato dall'ASL competente o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL, in quest'ultimo caso, i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni dovranno verificare che la documentazione prodotta non contenga informazioni ulteriori oltre a quelle strettamente indispensabili per attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti dal decreto-legge). Ancora, con riferimento all'art. 3, commi I e I-bis, potrà essere prodotta copia di formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente; detta vaccinazione dovrà essere effettuata entro la fine dell'anno scolastico di cui trattasi. La presentazione della richiesta può essere eventualmente dichiarata, in alternativa, avvalendosi dello stesso modello di dichiarazione sostitutiva da compilare utilizzando l'allegato 1 alla C.M. 1622 del 16/08/2017 (pubblicato in calce alla presente circolare);
- per omissione o differimento delle vaccinazioni, potranno essere presentati uno o più dei seguenti documenti, rilasciati dalle autorità sanitarie competenti:
 - a) attestazione del differimento o dell'omissione delle vaccinazioni per motivi di salute redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del Servizio Sanitario Nazionale (art. I, co. 3);
 - b) attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla azienda sanitaria locale competente ovvero verificata con analisi sierologica (art. 1,co. 2);

Per l'anno scolastico 2017-2018, in caso di presentazione della dichiarazione sostitutiva (come da allegato 1 alla C.M. 1622 del 16/08/2017) la documentazione comprovante l'adempimento degli obblighi vaccinali dovrà essere consegnata all'Istituzione scolastica, entro il **10 marzo 2018**.

Si precisa che la documentazione di cui sopra deve essere acquisita, nei tempi sopra indicati, anche per le alunne e gli alunni, le studentesse e gli studenti, già frequentanti l'istituzione scolastica.

La scuola segnalerà alla ASL territorialmente competente entro 10 giorni dai termini prima indicati la mancata presentazione della documentazione prescritta.

SCUOLE DELL'INFANZIA E SEZIONI PRIMAVERA IVI INCLUSE QUELLE PRIVATE NON PARITARIE

Dall'anno scolastico 2017-18 la presentazione della documentazione vaccinale **entro il 10 settembre 2017** (art. 5, co. 1) costituisce **requisito di accesso** alle scuole dell'infanzia e alle sezioni primavera (art. 3 co. 3).

Decorso tale termine, entro i successivi 10 giorni, il dirigente scolastico, comunica alla ASL la mancata presentazione della idonea documentazione e i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori fino a 16 anni saranno invitati a regolarizzare la propria posizione per consentire l'accesso ai servizi.

Dall'anno scolastico 2019-2020 la mancata presentazione della documentazione nei termini previsti determinerà la decadenza dall'iscrizione delle scuole dell'infanzia e delle sezioni primavera (art. 3-b).

ALTRI GRADI DI ISTRUZIONE

In caso di mancata osservanza della presentazione dell'idonea documentazione entro i termini stabiliti dalla legge sopra richiamati, il dirigente scolastico nei successivi 10 giorni, effettua la segnalazione all'azienda sanitaria locale. In ogni caso la mancata presentazione della documentazione, nei termini previsti, **non determina la decadenza dell'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami.**

COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE E INFORMAZIONE

Al fine di informare le famiglie in merito all'applicazione dei nuovi obblighi vaccinali, il Ministero della Salute ha messo a disposizione il numero verde 1500 e un'area dedicate sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.salute.gov.it/portale/vaccinazioni/homeVaccinazioni.jsp>

OPERATORI SCOLASTICI

L'art. 3, co. 3-bis, del decreto-legge dispone che, entro il 16 novembre 2017, gli operatori scolastici presentino alle Istituzioni scolastiche presso le quali prestano servizio una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, comprovante la propria situazione vaccinale, utilizzando il modello di cui all'allegato 2.

MODULISTICA (IN ALLEGATO)

Allegato 1, modello di dichiarazione sostitutiva per le **famiglie**, per attestare la situazione vaccinale dei bambini e ragazzi. Nel caso di più figli, dovrà essere prodotta una dichiarazione per ciascuno di essi.

Allegato 2, modello di dichiarazione sostitutiva per gli **operatori scolastici**, per attestare la situazione vaccinale.

MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione/autocertificazione richiesta potrà essere consegnata entro le scadenze sopra riportate:

- alla Segreteria dell'Istituto presso la scuola primaria di Calusco d'Adda, piazza San Fedele n. 258, negli orari d'apertura al pubblico;
- tramite PEC all'indirizzo: bgic833004@pec.istruzione.it;
- per chi non ha la PEC: tramite e-mail all'indirizzo: bgic833004@istruzione.it, allegando la scansione di un documento d'identità del genitore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giovanna Laura Sala

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)*