



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Calusco d'Adda (BG)

Piazza S. Fedele, 258 – 24033 CALUSCO D'ADDA (BG)

TEL. : 035/791286

Email: bgic833004@istruzione.it – P.E.C: bgic833004@pec.istruzione.it

Codice mecc.: BGIC833004 – Sito web: www.scuolacalusco.gov.it

Codice Fiscale: 82004810162 – Codice Univoco Ufficio: UFLTP8

Prot. 5682/04-08

Calusco d'Adda, 05/09/2017

Ai Sigg. Genitori
E p.c. Ai Docenti dell'I.C. di
CALUSCO D'ADDA

OGGETTO: Indicazioni operative per l'attuazione del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci" – Disposizioni per l'anno scolastico e il calendario annuale 2017/18. Integrazione delle circolari n. 25233/2017 del Ministero della salute e n. 1622/2017 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 16/08/2017.

Si trasmette la Nota MIUR 1679 del 01/09/2017 con integrazioni alle indicazioni operative fornite da questa istituzione scolastica in data 25/08/2017 con nota prot. 5513, in base alla nota n. 1622 del 16/08/2017.

Si richiama in particolare l'attenzione su alcune puntualizzazioni date dalla recente normativa:

1. La documentazione richiesta agli utenti dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole dell'infanzia, ivi incluse quelle private non paritarie andrà presentata entro l'11 settembre 2017, atteso che il termine indicato in precedenza (10 settembre 2017) è un giorno festivo.
2. La presentazione della documentazione dettagliata nel paragrafo 1 della nota MIUR 1679 del 01/09/2017 costituisce requisito di accesso ai servizi educativi per l'ingresso alla scuola dell'infanzia, incluse quelle private non paritarie.

Ciò significa che, già per l'anno scolastico e il calendario annuale 2017/18, a decorrere dal 12 settembre 2017, non potranno avere accesso ai servizi educativi per l'infanzia e alle scuole dell'infanzia i minori i cui genitori/tutori/affidatari **non abbiano presentato entro l'11 settembre 2017 la documentazione di cui al paragrafo 1 della nota MIUR 1679 del 01/09/2017**, che per chiarezza si riporta di seguito:

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA, ALLE ISTITUZIONI DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE, AI CENTRI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE REGIONALE E ALLE SCUOLE PRIVATE NON PARITARIE.

I genitori/tutori/affidatari dei minori da 0 a 16 anni dovranno presentare ai servizi educativi per l'infanzia, alle istituzioni del sistema nazionale di istruzione, ai centri di formazione professionale regionale e alle scuole private non paritarie (art. 3 comma 3 del decreto legge):

- a. idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie previste dal decreto-legge in base all'età: copia del libretto delle vaccinazioni vidimato dal competente servizio

della ASL ovvero certificato vaccinale rilasciato dal competente servizio della ASL ovvero attestazione ugualmente rilasciata dal competente servizio della ASL che indichi se il minore sia in regola con le vaccinazioni obbligatorie previste per l'età. Al riguardo, si precisa che per "copia del libretto delle vaccinazioni vidimato" si intende la copia del libretto vaccinate originale, rilasciato dalla azienda sanitaria competente e compilato al momento dell'effettuazione della singola vaccinazione;

ovvero

- b. idonea documentazione comprovante l'avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale: copia della notifica di malattia infettiva effettuata alla ASL dal medico curante, come previsto dal decreto ministeriale 15 dicembre 1990, ovvero attestazione di avvenuta immunizzazione a seguito di malattia naturale rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN, anche a seguito dell'effettuazione di un'analisi sierologica che dimostri la presenza di anticorpi protettivi o la pregressa malattia;

ovvero

- c. idonea documentazione comprovante l'omissione o il differimento: attestazione del medico di medicina generale o del pediatra di libera scelta del SSN, sulla base di idonea documentazione e in coerenza con le indicazioni fornite dal Ministero della Salute e dall'Istituto Superiore di Sanità nella Guida alle controindicazioni alle vaccinazioni, disponibile al seguente link: http://www.salute.gov.it/imgs/C_17_pubblicazioni_1947_allegato.pdf;

ovvero

- d. copia della formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente (con riguardo alle vaccinazioni obbligatorie non ancora effettuate), secondo le modalità indicate dalla stessa ASL per la prenotazione. Per l'anno scolastico e il calendario annuale 2017/2018, la richiesta di vaccinazione, contenente le generalità del minore nonché l'indicazione delle vaccinazioni di cui si chiede la somministrazione, potrà essere effettuata anche telefonicamente (purché la telefonata sia riscontrata positivamente) ovvero inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) o certificata (PEC) di una delle aziende sanitarie della Regione di appartenenza ovvero inoltrando una raccomandata con avviso di ricevimento (raccomandata A/R). In tutti questi casi e limitatamente all'anno scolastico e al calendario annuale 2017/2018, al fine di agevolare le famiglie nell'adempimento dei nuovi obblighi vaccinali, in alternativa alla presentazione della copia della formale richiesta di vaccinazione, il genitore/tutore/affidatario potrà dichiarare, ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di aver richiesto alla ASL di effettuare le vaccinazioni non ancora somministrate.

I genitori/tutori/affidatari dei minori dovranno verificare che la documentazione prodotta ai sensi delle lettere a), b) e c) non contenga informazioni ulteriori rispetto a quelle indispensabili per attestare l'espletamento degli adempimenti vaccinali.

Per una lettura integrale delle nuove disposizioni si allega alla presente la **Nota MIUR 1679 del 01/09/2017**.

Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Giovanna Laura SALA)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/133